

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Ташлинский политехнический техникум»
с. Ташла Оренбургской области

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
протокол № 1/1 от 03.09 2021 г.



Утверждено
Директор ГАПОУ «ТПТ»
А.Н. Волохин
«03» 09 2021 г.

**Положение о режиме занятий и учебной нагрузке обучающихся в
Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении
«Ташлинский политехнический техникум»
с. Ташла Оренбургской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 (ред. от 28.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,

- Федеральными государственными образовательными стандартами по образовательным программам среднего профессионального образования,

- уставом Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Ташлинский политехнический техникум» с. Ташла Оренбургской области и определяет занятость обучающихся в период освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в ГАПОУ «ТПТ» (далее техникум).

1.2. Настоящее Положение принято с учетом мнения Студенческого совета (протокол № 1 от 01.09.21), Совета родителей (протокол № 1 от 01.09.21).

2. Режим занятий и учебной нагрузки обучающихся

2.1. Техникум работает по 6-ти дневной рабочей неделе, в воскресенье и праздничные дни техникум не работает.

2.2. Сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

2.3. Учебный год в техникуме начинается с 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Если этот день приходится на выходной день, то в таком случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

Начало учебного года может переноситься образовательной организацией при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

2.4. Продолжительность учебного года составляет 52 недели.

2.5. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.6. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными директором техникума учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы, в соответствии с которыми техникумом составляются расписания учебных занятий по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования.

2.7. Учебные занятия начинаются в 9 часов.

2.8. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

В предпраздничные дни продолжительность академического часа сокращается до 30 минут.

2.9. Объем образовательной программы среднего профессионального образования включает все виды учебной деятельности и устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Недельная нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями при очной форме обучения не превышает 36 академических часов.

Объем аудиторной учебной нагрузки в год при заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

2.10. Продолжительность перемен установлена в соответствии со следующим графиком:

между 1-2 уроком-5 минут

между 2-3 уроком-10 минут

между 3-4 уроком -5 минут

между 4-5 уроком-20 минут

между 5-6 уроком-15 минут

между 6-7 уроком-5 минут

между 7-8 уроком-10 минут

между 8-9 уроком – 5 минут

между 9-10 уроком – 5 минут

2.11. Количество учебных групп определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом выполнения контрольных цифр приема, установленных министерством образования Оренбургской области и требований санитарных норм.

2.12. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек.

Техникум может проводить учебные занятия с группами обучающихся меньшей численности. При проведении лабораторных работ, занятий по иностранному языку, по физической культуре допускается деление группы на подгруппы. Техникум вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций. В период обучения в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» с юношами проводятся учебные сборы.

2.13. Для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются консультации в объеме 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются техникумом.

2.14. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

2.15. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении образовательных программ среднего профессионального образования или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки.

Практическая подготовка проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по соответствующей образовательной программе. Порядок организации практической подготовки определяет Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390.

2.16. По всем дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана предусмотрена аттестация. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной и

заочной формам получения образования не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре. Порядок проведения зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов регламентирован Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Ташлинский политехнический техникум» с. Ташла Оренбургской области.

2.17. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Правила организации и проведения техникумом государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования установлены Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 (ред. от 10.11.2020).

2.18. В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении основной профессиональной образовательной программы в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

2.19. В целях удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии техникум, в соответствии с лицензией, реализует программы профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации и дополнительного образования. Занятия по указанным видам программ проводятся в очно-заочной форме получения образования и отдельному расписанию.

3. Требования к составлению расписания

3.1. Расписание учебных занятий – основной организационный документ, регламентирующий порядок и сроки проведения учебных занятий лекционного типа, практических занятий, лабораторных работ по дисциплинам (профессиональным модулям) - теория, ЛПЗ, УП, ПП, которые проводятся непрерывно путем выделения учебного времени в календарном учебном графике по ППССЗ, ППКРС.

3.2. Расписание учебных занятий очной формы обучения составляется на каждый семестр обучения.

Обучение в начале каждого семестра в течение двух недель может быть организовано по временному расписанию.

Заместителем директора по ООД, ответственным за составление расписания учебных занятий, в течение 2-х недель с начала семестра могут вноситься изменения в расписание учебных занятий, касающиеся замены учебного занятия, аудиторий, времени проведения занятий, преподавателя.

3.3. Расписание учебных занятий заочной формы обучения составляется на период промежуточной аттестации обучающихся.

3.4. Если учебные занятия по дисциплинам (профессиональным модулям) выпадают на нерабочие праздничные дни, занятия учитываются в иные рабочие дни.

3.5. Расписание учебных занятий составляется на основании следующих документов:

- учебных планов;
- календарных учебных графиков;
- рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы;
- предварительного контингента обучающихся на планируемый учебный год с указанием количества обучающихся в учебных группах;
- сведений по распределению учебной нагрузки преподавательского состава согласно тарификации.

3.6. Расписание учебных занятий должно соответствовать следующим требованиям:

- для всех видов учебных занятий продолжительность академического часа составляет 45 минут. Одно учебное занятие (одна пара) включает два академических часа продолжительностью 1

час 30 минут;

- продолжительность учебных занятий в один день в одной учебной группе /подгруппе должна составлять не более 8 академических часов (не более 4 пар).

Расписание учебных занятий также должно обеспечивать:

- преемственность, систематичность и непрерывность процесса обучения;
- опережение чтения лекций по сравнению с практическими или лабораторными занятиями;
- принцип чередования различных по характеру и сложности учебных дисциплин;
- рациональное использование аудиторного и лабораторного фонда;
- отсутствие «окон» для обучающихся в течение дня;
- не более двух «окон» в день в расписании для преподавателя;
- мотивированные пожелания преподавателей.

3.7. В расписании учебных занятий очной формы обучения указываются:

- дата;
- время начала учебных занятий;
- группа;
- полное наименование дисциплины либо аббревиатура в точном соответствии с рабочим учебным планом или сокращение названия дисциплины в соответствии с нормами русского языка;
- номер пары (занятия);
- номер кабинета;
- фамилия и инициалы преподавателя.

В расписании учебных занятий заочной формы обучения в столбце день недели дополнительно указывается дата «дд.мм.гггг».

3.8. Расписание учебных занятий обучающихся по очной форме обучения составляет заместитель директора по ООД, для заочной формы обучения – ответственный за заочное отделение.

3.9. Расписание учебных занятий утверждается директором техникума для всех форм обучения, вывешивается на информационные стенды, публикуется на сайте техникума в сети Интернет за 7 дней до начала очередного семестра.

3.10. Разовые изменения в расписание учебных занятий могут вноситься по согласованию с директором техникума.

Изменения в расписание учебных занятий на длительный период времени (в связи с заменой преподавателя по причине болезни, командировки, либо производственной необходимостью) могут вноситься по согласованию с директором техникума и заместителем директора по УПР, на основании сообщения преподавателя либо инспектора по кадрам.

При этом корректировка утвержденного расписания на информационном стенде не допускается; изменения доводятся до сведения обучающихся и преподавателей размещением дополнительной информации.

3.11. Преподавательскому составу техникума запрещается самостоятельно отменять или вносить изменения в расписание учебных занятий, в т.ч. переносить время и место проведения учебных занятий как по очной, очно-заочной, так и по заочной формам обучения.

3.12. В случае, если преподаватель не может провести учебное занятие (вследствие болезни, командировки и др.), заместитель директора по ООД обязан организовать замену учебных занятий отсутствующего преподавателя другим (другими) преподавателями соответствующего профиля или другими дисциплинами, изучаемыми обучающимися в текущем семестре (модуле).

В случае отсутствия преподавателя и невозможности замены его учебных занятий заместитель директора по ООД, ответственный за составление расписания учебных занятий, обязан:

- заменить учебное занятие на другое учебное занятие (с согласия преподавателя, проводящего другое учебное занятие);

- перенести учебное занятие на более поздний срок при условии, что до конца периода обучения должны быть проведены все учебные занятия по соответствующей учебной дисциплине и с учетом требований к объему еженедельной аудиторной и полной учебной нагрузки обучающихся.